

### Образец оформления статьи

1. В каждой статье страницы должны быть пронумерованы.
2. Для подготовки статьи должен использоваться текстовый редактор Microsoft Word и шрифт Times New Roman (размер шрифта 12 пт, междустрочный интервал полуторный, отступ красной строки 1 см, выравнивание текста по ширине).
3. Поля везде по 2 см.
4. Формулы должны быть набраны только в MathType или Microsoft Equation (Вставка → Объект → Объект (выбрать Equation):
  - используйте для набора только заводские настройки (не увеличивайте/ уменьшайте шрифт, не меняйте гарнитуру);
  - знаки препинания в конце ( . , ; ) должны быть внутри формулы;
  - формулы вставляются в текст без обтеканий по контуру и т. д., номер формулы (если он есть) не должен быть набран в формульном редакторе;
  - номер формулы отбивается табуляцией в тексте;
  - простые формулы и единичные символы и знаки набираются в Word, например:  $rd^2=S-2\phi\lambda\{\langle\mu\rangle\}$ ;
  - символы, например  $\mu$ ,  $\lambda$ ,  $\equiv$ ,  $\leq$ ,  $\Downarrow$ ,  $\Pi$  и другие выбираются на панели «Вставка», затем «Символ».
5. Образец оформления шапки статьи:

УДК 000

**И. П. Иванов**

студент кафедры управления в технических системах

**А. С. Петров** – кандидат технических наук, доцент – научный руководитель

*(звания, степени не сокращать)*

**О постановке задачи имитационного моделирования  
функционирования системзащиты информации**

6. В конце заголовка статьи точка не ставится, прописные буквы в заголовке используются при необходимости (к примеру, для аббревиатур).
7. Условные обозначения и сокращения должны быть раскрыты при

первом появлении их в тексте.

8. Таблицы в тексте должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word: «Вставка → Таблица» (не в виде рисунка).

11. Рисунки и надписи на них (если они есть) должны быть четкими и с читаемым текстом.

12. Библиографический список составляется по порядку ссылок в тексте (в порядке упоминания).

13. Упрощенное оформление библиографического списка (иноязычные источники описываются по аналогии):

**(книга)**

1. Зуб А. Т. Управление организационными кризисами. М.: Юрайт, 2003. 237 с.

**(статья из журнала)**

2. Маринко Г. И. Управление знаниями // Экономика и предпринимательство. 2015. № 3. С. 15–17.

**(интернет-статья)**

3. Петров А. В. Экономика и право. URL: <https://www.ronl.ru/stati/gosudarstvo-i-pravo/722842> (дата обращения: xx.xx.xxxx).