

## ИНСТРУКЦИЯ

### ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ДЛЯ ОТКРЫТИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЕДОМОСТЕЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ВЫСТАВЛЕНИЕ ДАТ)

Ведомости промежуточной аттестации формируются в ЭИОС ГУАП в системе «Личный кабинет». Для их открытия в определенный период необходимо заранее проставить даты (согласно календарному графику). Проставить даты может работник деканата или работник ОУКО УУ в своем Личном кабинете во вкладке «Даты ведомостей факультета» (рис. 1).

№	Семестр	Название группы	Статус	Дата открытия зачётной недели	Дата закрытия зачётной недели	Дата открытия сессии	Дата закрытия сессии	Дата открытия допсы	Дата закрытия допсы
1	2024/2025 осенний	8314Кв	Обработано	23.12.2024 09:00:00	31.12.2024 23:59:00	06.01.2025 09:00:00	25.01.2025 23:59:00		
2	2024/2025 осенний	8312Кв	Обработано	23.12.2024 09:00:00	31.12.2024 23:59:00	06.01.2025 09:00:00	25.01.2025 23:59:00		
3	2024/2025 осенний	8324Кв	Обработано	23.12.2024 09:00:00	31.12.2024 23:59:00	06.01.2025 09:00:00	25.01.2025 23:59:00		
4	2024/2025 осенний	8326Кв	Обработано	23.12.2024 09:00:00	31.12.2024 23:59:00	06.01.2025 09:00:00	25.01.2025 23:59:00		
5	2024/2025 осенний	8412Кв	Обработано	23.12.2024 09:00:00	31.12.2024 23:59:00	06.01.2025 09:00:00	25.01.2025 23:59:00		
6	2024/2025 осенний	8426Кв	Обработано	23.12.2024 09:00:00	31.12.2024 23:59:00	06.01.2025 09:00:00	25.01.2025 23:59:00		

Рисунок 1 – Вкладка «Даты ведомостей факультета»

Для того чтобы проставить даты в ведомости промежуточной аттестации, необходимо выбрать соответствующий семестр, указать номера необходимых групп факультет, тип обучения, форму обучения и отметить, является ли группа выпускающейся (также могут быть фильтры обновлены АИС для удобства пользования к моменту выпуска данной инструкции).

После того, как все группы найдены, необходимо нажать кнопку «Проставить даты» (рис. 2).

Форма обучения:  
Все

**Проставить даты**    Перенести в ведомости

Искать

№	Семестр	Название группы	Статус	Дата открытия зачётной недели
---	---------	-----------------	--------	-------------------------------

Рисунок 2 – Функция «Проставить даты»

После этого появляется окно, где можно дополнить (**проставить**) или заменить (**в случае неправильного проставления**) даты ведомостей (рис. 3).

Список дат ведомостей / Проставление дат ведомостей

**Фильтры**

Семестр: 2023/2024 весенний | Статусы: Все | Группа: М357М

Выпускник: Все | Факультет: Все | Тип обучения: Все

Форма обучения: Все | **Алгоритм заполнения временных меток: Дополнить**

Указать даты открытия/закрытия **зачетной** недели

Дата открытия зачетной недели: ДД.ММ.ГГГГ --:-- | Дата закрытия зачетной недели: ДД.ММ.ГГГГ --:--

Указать даты открытия/закрытия **основной** сессии

Дата открытия сессии: ДД.ММ.ГГГГ --:-- | Дата закрытия сессии: ДД.ММ.ГГГГ --:--

Указать даты открытия/закрытия **дополнительной** сессии

Дата открытия дополнительной сессии: ДД.ММ.ГГГГ --:-- | Дата закрытия дополнительной сессии: ДД.ММ.ГГГГ --:--

Рисунок 3 – Проставление дат ведомостей

Для того чтобы проставить даты зачетной недели, основной сессии и дополнительной сессии, необходимо нажать соответствующий тумблер (рис. 3). После нажатия тумблер изменит цвет на синий. Сами даты указаны в календарном графике на текущий учебный год (можно использовать справочник «Организация учебно-методической и научной работы ГУАП в текущем учебном году), а также сроки проведения прописаны в СТО ГУАП. СМК 3.76 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования».

Помимо проставления дат открытия и закрытия указывается время:

- время открытия: 9:00;
- время закрытия: 23:59.

Указать даты открытия/закрытия **зачетной** недели

Дата открытия зачетной недели: 23.12.2024 09:00 | Дата закрытия зачетной недели: 28.12.2024 23:59

Указать даты открытия/закрытия **основной** сессии

Дата открытия сессии: 30.12.2024 09:00 | Дата закрытия сессии: 25.01.2025 23:59

Рисунок 4 – Проставление дат и времени открытия/ закрытия сессии

После проставления дат и времени для открытия/ закрытия ведомостей необходимо нажать кнопку «Подтвердить» (рис. 5).

Рисунок 5 – Подтверждение проставленных дат и времени

После подтверждения появляется верхнее зеленое окно с информирование об успешном добавлении дат, а также обновляются все фильтры в данном окне (рис. 6).

Даты успешно добавлены. В скором времени они перенесутся в ведомости

Список дат ведомостей / Проставление дат ведомостей

Фильтры

Семестр: 2024/2025 осенний Статусы: Все Группа: × M357M

Выпускник: Все Факультет: Все Тип обучения: Все

Форма обучения: Все Алгоритм заполнения временных меток: Дополнить

Указать даты открытия/закрытия **зачетной** недели

Дата открытия зачетной недели: ДД.ММ.ГГГГ --:-- Дата закрытия зачетной недели: ДД.ММ.ГГГГ --:--

Указать даты открытия/закрытия **основной** сессии

Дата открытия сессии: ДД.ММ.ГГГГ --:-- Дата закрытия сессии: ДД.ММ.ГГГГ --:--

Указать даты открытия/закрытия **дополнительной** сессии

Дата открытия дополнительной сессии: ДД.ММ.ГГГГ --:-- Дата закрытия дополнительной сессии: ДД.ММ.ГГГГ --:--

Подтвердить Сбросить

Рисунок 6 – Окно с фильтрами после успешного добавления дат

После подтверждения необходимо вернуться на предыдущую страницу с помощью нажатия на кнопку «Список дат ведомостей» (рис. 6).

Список дат ведомостей / Проставление дат ведомостей

Фильтры

Семестр: 2023/2024 весенний Статусы: Все

Рисунок 6 – Возвращение на предыдущую страницу

После проставления дат и времени октрытия ведомостей у выбранных групп, на первоначальной странице появляются добавленные даты и время (рис. 7). После проверки данных, необходимо нажать на кнопку «Перенести в ведомости».

Выпускник: Все Факультет: Все Тип обучения: Все

Форма обучения: Все

Искать

№	Семестр	Название группы	Статус	Дата открытия зачётной недели	Дата закрытия зачётной недели	Дата открытия сессии	Дата закрытия сессии
1	2024/2025 осенний	M357M	Нет обработки	23.12.2024 09:00:00	28.12.2024 23:59:00	30.12.2024 09:00:00	25.01.2025 23:59:00

Всего 1 записей

### Рисунок 7 – Действие «Перенести в ведомости»

После переноса меняется статус данных групп на «На обработке» и появляется дополнительная кнопка, на которую не нужно нажимать (рису. 8).

Ведомости сформируются автоматически на следующей день после 23:59.

Статусы успешно проставлены - 1 записям

#### Работа с датами открытия/закрытия ведомостей

Фильтры

Семестр: 2024/2025 осенний | Статусы: На обработке | Группа: × М357М

Выпускник: Все | Факультет: Все | Тип обучения: Все

Форма обучения: Все | Найти | Очистить

Проставить даты | Перенести в ведомости

Искать

№	Семестр	Название группы	Статус	Дата открытия зачётной недели	Дата закрытия зачётной недели	Дата открытия сессии	Дата закрытия сессии
1	2024/2025 осенний	М357М	На обработке Перенести даты	23.12.2024 09:00:00	28.12.2024 23:59:00	30.12.2024 09:00:00	25.01.2025 23:59:00

Всего 1 записей

Рисунок 8 – Перенос дат в ведомости